





**5. ANÁLISE E DELIBERAÇÃO**

( ) DEFERIDO

( ) INDEFERIDO

**JUSTIFICATIVA OU CONSIDERAÇÕES** (Pode ser anexado documento de parecer elaborado pela banca. Nesse caso, descrever documento):

**6. ASSINATURA DO PARECER**

Requerimento submetido à Comissão de Seleção / Banca Examinadora.

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

Presidência da Comissão / Banca Examinadora

**7. CIÊNCIA DO REQUERENTE QUANTO AO RESULTADO DA SOLICITAÇÃO**

Notificação realizada em : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

( ) pessoalmente ( ) por e-mail ( ) na secretaria do Mestrado

( ) no site [www.politicasuece.com](http://www.politicasuece.com)

Recebi do (a) Sr. (a) \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_

A solicitação de revisão (descrever o assinalado no item 2) \_\_\_\_\_

Nº Inscrição: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Assinatura e carimbo: \_\_\_\_\_